

**VEDTÆGTER
FOR
DEN SELVEJENDE
INSTITUTION**

KREBS' SKOLE

I. SKOLENS NAVN, ADRESSE, HJEMSTED OG STATUS:

§ 1.

Skolens navn er "Den selvejende institution Krebs' Skole". Skolen er oprettet den 15. august 1872.

Stk. 2. Skolens hjemsted er København Kommune. Skolen driver virksomhed fra adressen Stockholmsgade 5-9, 2100 København Ø.

Stk. 3. Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR-nr.: 55730016.

II. SKOLENS FORMÅL:

§ 2.

Skolens formål er at drive privat grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler m.v.

III. SKOLENS BESTYRELSE OG LEDER:

§ 3.

Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig for, at skolens drift er i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og skolens vedtægt, jf. lovens § 5, stk. 5.

Stk. 2. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 3. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf 2 skal vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekrederen) efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. De resterende 3 skal vælges af ”Foreningen Krebs’ Skoles Skolekreds” (i det følgende benævnt: foreningen) blandt foreningens medlemmer.

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 2 år. Funktionsperioden løber fra en 1. maj til en 30. april det næstfølgende år. I lige år vælger forældrekrederen og foreningen hver et medlem, og i ulige år vælger forældrekrederen et medlem og foreningen to medlemmer.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer valgt af forældrekrederen og foreningen kan ikke afsættes i funktionsperioden.

Stk. 6. Hvert år vælger forældrekrederen for et år et nærmere fastsat antal suppleanter jf. § 9, stk. 1. Suppleanten/suppleanterne optages automatisk i bestyrelsen, hvis et eller begge bestyrelsesmedlemmer valgt af forældrekrederen træder ud af bestyrelsen. Foreningen vælger ligeledes hvert år et nærmere fastsat antal suppleanter, som automatisk indtræder i bestyrelsen, hvis bestyrelsesmedlemmer valgt af foreningen træder ud af bestyrelsen. Suppleanters funktionsperiode løber fra 1. maj til 30. april. Suppleanter indtræder i det udtrådte bestyrelsesmedlems resterende funktionsperiode.

Stk. 7. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. § 11, stk. 2, i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af det organ (forældrekrederen eller foreningen), som har valgt den pågældende.

Stk. 9. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsreglerne for at være medlem af bestyrelsen, jf. lovens § 5, stk. 6, og bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk. 10. For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 11. Bestyrelsesmedlemmerne skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 12. Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af forældrekrederen. Skolens ansatte kan ikke via medlemskab af foreningen deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer eller vælges til skolens bestyrelse.

Stk. 13. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Bestyrelsens formand vælges af bestyrelsens midte. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

Stk. 14. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige og være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 15. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige regler.

Stk. 16. Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 17. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af medlemmerne er mødt personligt frem. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed. Til vedtagelse af beslutninger vedrørende skolens nedlæggelse, vedtægtsændringer, køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves dog, at mindst 4 medlemmer stemmer for. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

Stk. 18. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk. 19. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

Stk. 20. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og skolens øvrige personale. Kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale kan bestyrelsen delegeres til skolens leder. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, samt træffer beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

IV. REGNSKAB M.V.:

§ 4.

Skolens årsrapport følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport for skolen i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 3. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapporten underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at et revideret og originalt underskrevet regnskab samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet senest den 14. april året efter regnskabsåret. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk. 5. Bestyrelsen vælger skolens revisor.

Stk. 6. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til at få kendskab til bud-
getter, regnskaber og revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan
udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt
i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i for-
valtningsloven, kan dog ikke videregives.

V. FORÆLDREKREDS, VALG AF TILSYNSFØRENDE M.V. OG FORÆLDRE- KREDSMØDE:

§ 5.

Forældrekredsen består af forældrene til børn på skolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private
grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over ele-
ven eller har barnet i pleje.

Stk. 3. Skolen fører en liste over de personer, som har tilmeldt sig som hørende til foræl-
drekredsen. Listen ændres kun efter dokumenteret skriftlig anmodning herom med efter-
følgende behørig underretning til den eller de personer, der optages henholdsvis slettes på
listen, hvorved bemærkes, at forældrene altid har ret til at udøve deres rettigheder, uanset
om de er optaget på listen.

§ 6.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen indkaldes til møde, hvor forældrekredsen
skal vælge en eller flere personer eller kommunalbestyrelsen til at føre tilsyn med elever-
nes standpunkt i dansk, regning/matematik og engelsk, og med at skolens samlede under-
visningstilbud ud fra en helhedsvurdering står mål med, hvad der almindeligvis kræves i
folkeskolen, samt med at undervisningsproget er dansk.

Stk. 2. Bestyrelsen er tillige ansvarlig for, at der gives Undervisningsministeriet og kom-
munen underretning om, hvem der er valgt som tilsynsførende, at kommunen anmodes om
at varetage tilsynet, hvis forældrekredsen ikke vælger tilsynsførende, og at forældrekred-
sen får underretning om den årlige tilsynserklæring.

Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der vælges tilsynsførende og bestyrelsen er endvide-
re ansvarlig for, at forældrekredsen fastsætter retningslinjer for forældrekredsens eget til-
syn.

§ 7.

Forældrekredsmøde afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen
inden udgangen af april måned. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen indkaldes
til forældrekredsmødet. Indkaldelsen sker ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker
forsendelsesmåde med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen til
forældrekredsmøde skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af bestyrelsesmedlemmer jf. § 3 stk. 3, 1. pkt. og stk. 4.
3. Fastsættelse af det højeste antal suppleanter og valg af suppleanter jf. § 3, stk. 6, 1. pkt.

Stk. 2. På forældrekredermøder, hvor der vælges tilsynsførende jf. § 6 suppleres dagsordenen med følgende punkter:

1. Fastsættelse af funktionsperiode (højst 4 år) for skolens tilsynsførende.
2. Beslutning om hvorvidt tilsynet skal udføres af en eller flere personer eller af kommunalbestyrelsen.
3. Fastsættelse af det højeste antal tilsynsførende og eventuel opdeling i tilsynsaktiviteter.
4. Valg af tilsynsførende jf. den til enhver tid gældende bekendtgørelse om valg af tilsynsførende ved friskoler og private grundskoler.

Stk. 3. Af indkaldelsen skal fremgå reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende, hvilke regler også finder anvendelse ved valg af de bestyrelsesmedlemmer, som vælges af forældrekrederen. Af indkaldelsen til møder, hvor der vælges tilsynsførende, skal tilsynsreglerne tillige fremgå. For begge valg gælder, at det af indkaldelsen bl.a. skal fremgå, at enhver forælder har ret til at foreslå kandidater på mødet. Det skal for så vidt angår valg af bestyrelsesmedlemmer tydeliggøres, at det drejer sig om valg af de i § 4, stk. 4 i bekendtgørelsen om vedtægter for friskoler og private grundskoler nævnte bestyrelsesmedlemmer, som vælges af og blandt forældrene. For så vidt angår valg af tilsynsførende skal det tydeliggøres, at det drejer sig om valg af den/de i § 9, stk. 2 i friskoleloven nævnte tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer, der tilhører forældrekrederen, som afgiver stemme.

Stk. 4. Hvert medlem har én stemme.

Stk. 5. Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Stk. 6. Forældrekredermødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 7. Bestyrelsen og skolens leder og viceinspektør har møderet og taleret på forældrekrederens møder. Herudover træffer forældrekrederen selv afgørelse om, hvorvidt personer uden for forældrekrederen kan deltage i forældrekredermøder og i givet fald hvilke personer.

Stk. 8. Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen og til tilsynsførende kan ikke være dirigent på forældrekredermøder.

Stk. 9. Der skal føres protokol over det på forældrekredermøder vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

Stk. 10. Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældrekrederen ønsker det.

Stk. 11. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan hver forælder afgive stemme på det antal medlemmer, der skal vælges til bestyrelsen, henholdsvis på et antal personer svarende dels til det besluttede højeste antal suppleanter og dels det besluttede højeste antal tilsynsførende.

Stk. 12. Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 13. Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted.

VI. SKOLENS DRIFT:

§ 8.

Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og eventuelt ved bidrag fra andre.

Stk. 2. Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 4. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 5. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

VII. TEGNINGSRET:

§ 9.

Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. . Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura, jf. dog stk. 3.

Stk. 2. Ved køb og salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

VIII. ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT:

§ 10.

Bestyrelsen træffer beslutning om vedtægtsændringer. Beslutning træffes efter reglen i § 3, stk. 17, 3. pkt.

Stk. 2. Skolens vedtægt samt fremtidige vedtægtsændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold.

IX. NEDLÆGGELSE AF SKOLEN:

§ 11.

Bestyrelsen træffer beslutning om skolens nedlæggelse.

Stk. 2. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed efter bestemmelserne i § 2, skal den nedlægges.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at orientere Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens formue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 7. Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 8. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Vedtaget på skolens generalforsamlinger henholdsvis den 22. januar 2009 og den 5. februar 2009.

København den 18. februar 2009

Skolens bestyrelse:

Claus Ørskov
Gothersgade 107,5
1123 København K
Formand



Mette Mulvad
Galionsvej 70
1437 København K



Pia Elisabeth Voss
Rosenvængets Hovedvej 27
2100 København Ø



Preben Erik Nielsen
Viggo Rothes Vej 35
2920 Charlottenlund



Steffen Kragh
St. Strandstræde 19, 5.t.h.
1255 København K

